

**ОТЧЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**

**муниципального автономного учреждения культуры  
«Межпоселенческий культурно - просветительский  
центр Киришского муниципального района»**

---

(наименование муниципального учреждения)

за 2020 год

на " 01 " января 2021 г.

3. 1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

N п/п	муниципальная услуга (работа)			Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений
	уникальный номер реестровой записи	содержание	условия (формы) оказания (выполнения)					
1	9101000.99.0.ББ71 AA00000		В стационарных условиях	количество посещений	едннца	144 144	113 069	Отклонение от запланированных значений произошло в связи со сложившейся эпидемиологической ситуацией, связанной с распространением CoVID-19 на территории Киришского муниципального района и введением ограничительных мер, предусматривающих особый режим работы с соответстви с Постановлением администрации Киришского муниципального района Ленинградской области от 27.03.2020 г. № 577 «О реализации постановления Правительства Ленинградской области от 26.03.2020 года №154 «О реализации Указа Президента Российской Федерации от 25.03.2020 года № 206», на основании статьи 11 Федерального закона от 30.03.1999 года №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
2	9004000.99.0.ББ72 AA00001	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	На территории Российской Федерации	количество проведенных мероприятий	едннца	2 161	1 664	
3	9499160.99.0.ББ77 AA00000	С учетом всех форм	В стационарных условиях	количество участников мероприятий	человек	38 650	32 501	
				количество посещений	человек	46 708	30 607	

3.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: Ежеквартально в срок до 5 - го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ожидаемое годовое исполнение в срок до 10 ноября текущего года, в срок до 12 января очередного финансового года годовой отчет.

3.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания  
К отчету о выполнении муниципального задания прилагается пояснительная записка с обоснованием причин невыполнения муниципального задания, а также отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) получателей услуг об их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых услуг.

4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания
- 05-1033 организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов
  - 05-1034 создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры
  - 05-1118 организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения
  - 05-1119 создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры

Примечания:

- \*(1) Указывается наименование муниципальной услуги (работы) в соответствии с ведомственным перечнем.
- \*(2) Заполняется по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.
- \*(3) Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем.
- \*(4) Графа заполняется следующим образом:
  - после представления муниципальным учреждением отчета об исполнении муниципального задания в базовом году указываются фактически сложившиеся значения показателя;
  - до представления муниципальным учреждением отчета об исполнении муниципального задания в базовом году указываются плановые значения показателей, утвержденные действующей редакцией муниципального задания, выполняемого муниципальным учреждением в базовом году.
- \*(5) Значения на очередной финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал).
- \*(6) Указывается источник информации о фактических значениях показателя либо приводится формула расчета показателя и указываются значения или источники фактических значений параметров, используемых в формуле расчета показателя.
- \*(7) Заполняется по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя. В качестве показателей, характеризующих содержание муниципальной услуги (работы), указываются показатели, характеризующие объем оказания муниципальной услуги (выполнения работы) по ее отдельным составляющим.
- \*(8) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджетов муниципальных образований, в ведении которого находятся муниципальные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1, 3.2, 3.3, 2.1, 2.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Директор МАУК «МКПЦ Киришского муниципального района»

Ю. Е. Неуймина

Председатель комитета по культуре, делам молодежи и спорту

С. В. Савина

"01" января 2021 г.

